



SUPER CARGO SERVICE



NHÂN VIÊN AGENCY

SL: 03 Người

Mô tả công việc:

Trách nhiệm công việc

- Tư vấn và báo giá các dịch vụ tích hợp của SCS theo yêu cầu của đại lý nước ngoài.
- Làm việc với các hãng tàu, hãng hàng không, bộ phận Pricing (Air/Sea), Co-loaders, bộ phận nội bộ để làm giá và các nghiệp vụ liên quan đến việc xác nhận thông tin hàng hóa của đại lý
- Cập nhật, tư vấn các thông tin về thị trường và giá cước cho đại lý, bộ phận dịch vụ khách hàng theo định kỳ.
- Định hướng, tư vấn bộ phận sales/dịch vụ khách hàng trong việc chọn các đại lý chiến lược phù hợp với thể mạnh của từng đại lý chiến lược.
- Chịu trách nhiệm về kết quả lợi nhuận phát triển đại lý theo thị trường được phân bổ
- Phối hợp bộ phận kế toán, chứng từ trong việc thu hồi công nợ từ khách hàng và đại lý.
- Đảm bảo việc phản hồi/cập nhật các thông tin cho các bộ phận nội bộ và khách hàng về tình trạng lô hàng/hàng hóa kịp thời và chính xác.

Yêu cầu:

- + Tốt nghiệp các trường đại học chuyên ngành kinh tế, ngoại thương, ngoại ngữ, hàng hải, GTVT, ...
- (Yêu cầu cung cấp bằng đại học và bằng điểm)
- + Khả năng tư duy số học nhạy bén, hòa đồng, thân thiện.
- + Yêu cầu bắt buộc tiếng Anh giao tiếp và writing tốt, hiểu các thuật ngữ tiếng Anh chuyên ngành.
- + Thành thạo tin học văn phòng, kĩ năng email outlook tốt
- + Kỹ năng giải quyết vấn đề tốt.
- + Kỹ năng phân tích và tổng hợp tốt.
- + Kỹ năng giao tiếp và đàm phán tốt.
- + Chăm thận, có tinh thần trách nhiệm cao.
- + Có khả năng quản lý, sắp xếp công việc hợp lý, chịu được áp lực của công việc, làm ngoài giờ là yêu cầu bắt buộc khi có phát sinh cần giải quyết để đảm bảo tiến độ và hiệu quả kinh doanh.
- + Có kinh nghiệm freight forwarding là một lợi thế.
- + Được đào tạo, hướng dẫn chuyên môn

• Thực hiện các nhiệm vụ khác của bộ phận/ Công ty giao phó.	
---	--

Phúc lợi:

- Lương thỏa thuận theo cấp bậc và chuyên môn thực tế (chi tiết trao đổi trong buổi pv)
- Thưởng cuối năm: lương 13 và các khoản lương thưởng theo hiệu quả kinh doanh
- Đóng BHXH đầy đủ theo quy định, BHSK PTI cho các nhân sự có thâm niên làm việc từ 1 năm trở lên,
- Đào tạo chuyên môn công việc
- Các hoạt động ngoại khóa, team building hàng năm,.....

Phương thức ứng tuyển:

Ứng viên gửi CV về địa chỉ mail: nana@supercargoservice.com

Địa chỉ: Tầng 11- Tòa Mipec- Số 229 Tây Sơn- Ngã Tư Sở- Đống Đa- Hà Nội.